

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА им. Б.ТУРУСБЕКОВА

«РЕКОМЕНДОВАНО»

Учебно-методическим советом
КГАФКиС им. Б.Т.Турусбекова
Пр. № 2
« 29 » октября 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом КГАФКиС
им. Б.Т.Турусбекова,
Пр. № 3 «31» октября 2024 г.
Председатель Ученого совета
Т.Н. Шевченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения выборов заведующего кафедрой
Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта
имени Б. Турусбекова

БИШКЕК 2024

Для служебного пользования.

Положение о порядке проведения выборов заведующего кафедрой Кыргызской государственной академии физической культуры и спорта имени Б. Турусбекова, Бишкек, КГАФКиС имени Б. Турусбекова, 2024 г. -

Составители:

Зав. каф. ЛАТ и ВВС, к.п.н., доцент
Зав. каф. Тим ФК и С, к.п.н



Збарский В.А.
Мамбетова М.К.

Рецензент:

Начальник отдела кадров
КГАФКиС им.Б.Турусбекова

Гапырова А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Объявление о выборах заведующего кафедрой.....	3
3. Подача документов для участия в выборах на должность заведующего кафедрой.....	4
4. Заседание кафедры.....	5
5. Заседание конкурсной комиссии.....	5
6. Процедура выборов заведующего кафедрой	5
7. Оформление итогов выборов.....	7
8. Порядок освобождения заведующего кафедрой от занимаемой должности.....	7

Г. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано на основании Закона Кыргызской Республики "Об образовании" в редакции от 27.09.2024г. «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», Трудовым кодексом Кыргызской Республики (в редакции от 23.07.2024 года №136) Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики (5.02.2024 года № 45), Уставом Кыргызской Государственной Академии Физической культуры и спорта имени Б.Турусбекова от (02.02.2023 года за №15-П) и определяет порядок выбора зав.кафедрой КГАФКиС.

2. Должность зав. кафедрой относится к профессорско - преподавательским должностям и является выборной.

3. Зав. кафедрой на конкурсной основе избирается на заседании ученого совета академии из числа специалистов соответствующего профиля и квалификации, имеющих учёную степень (тайным голосованием) и назначается приказом ректора сроком до пяти лет. К замещению вакантных должностей зав. кафедрами КГАФКиС могут так же быть допущены преподаватели академии без соответствующих научных степеней, имеющие опыт педагогической деятельности более 5 лет, опубликованные научные труды, учебно-методические пособия и ведущие лекционные занятия на высоком научно-теоретическом и методическом уровне.

4. Объявления о выборах на должность зав. кафедрой проводятся не позднее, чем за **два месяца** до окончания срока полномочий действующего заведующего кафедрой.

5. При образовании вакансии на должность зав. кафедрой, ректор своим приказом назначает временно исполняющего обязанности зав. кафедрой из числа научно-педагогических работников соответствующего профиля и квалификации, сроком не более чем на 1 год, до проведения выборов и избрания зав.кафедрой.

6. При объединении кафедр досрочные выборы зав.кафедрой не проводятся, руководство приказом ректора вуза возлагается на одного из зав.кафедрой.

7. При разделении кафедры во вновь организуемой кафедре, исполнение обязанностей заведующего кафедрой, приказом ректора вуза возлагается, как правило на одного из ведущих специалистов данной кафедры, до проведения выборов заведующего кафедрой в установленном порядке.

8. Одно и то же лицо не может занимать должность зав.кафедрой более двух сроков подряд.

II. ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

9. В конце текущего учебного года руководителем вуза утверждается график проведения конкурса на замещение вакантных должностей профессорско – преподавательского состава на предстоящий учебный год. Данный график представляется на Ученом совете КГАФКиС, доводится до сведения руководителей соответствующих структурных учебных подразделений, а также лиц, срок пребывания в должности которых истекает в учебном году.

График также размещается на web-сайте и информационном стенде КГАФКиС.

Конкурс объявляется в средствах массовой информации в газете "Кут биллим", согласно утвержденному вузом графику.

10. В объявлении о конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава вуза указываются:

- наименование вакантной должности, на которую объявляются выборы и наименование кафедры;
- требования, предъявляемые к кандидатам на должность
- перечень представляемых документов;
- сроки подачи документов;
- адрес, место приема документов и контактные телефоны.

III. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

11. Подача заявлений на должность зав. кафедрой начинается со дня объявления о выборах в средствах массовой информации

12. Кандидат на должность зав. кафедрой должен представить ученому секретарю КГАФКИС в течение месяца со дня объявления выборов зав. кафедрой в средствах массовой информации следующие документы:

- заявление на имя ректора о допуске к участию в выборах с резолюцией ректора и регистрацией в канцелярии;
- заполненный личный листок по учету кадров с фотографией;
- резюме, характеристика рекомендация с прежнего места работы;
- список опубликованных научных трудов и изобретений, а также учебно - методических пособий, по установленной форме.
- копии документов: об образовании, ученых званиях и степенях, повышении квалификации, трудовой книжки, удостоверений наград и других документов, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- автобиографию, написанную собственноручно (для вновь избираемых на должность);
- доклад о научно – педагогической деятельности за последние 5 лет.
- протокол обсуждения открытого урока претендента на должность;
- выписку из протокола заседания соответствующей кафедры с заключением;

13. По истечении срока подачи заявления ученый секретарь передает документы кандидатов на вакантную должность зав. кафедрой в Конкурсную комиссию КГАФКиС не позднее чем за 10 дней до Ученого совета. Конкурсная комиссия проводит экспертизу документов кандидатов на вакантную должность и готовит заключение по каждой кандидатуре.

14. Кандидат вправе снять свою кандидатуру в любое время с момента выдвижения до начала тайного голосования на заседании Ученого совета КГАФКиС.

15. Отказ в приеме документов для участия в выборах может иметь место:

- в случае несоответствия требованиям настоящего Положения;
- в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям;
- в случае нарушения установленных сроков подачи заявлений.

Все случаи отказа должны быть мотивированы, оформлены письменным уведомлением кандидата и доведены до сведения членов Ученого совета КГАФКиС.

16. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Ученого Совета КГАФКиС по выборам зав. кафедрой должна быть размещена на сайте и информационном

стенде, не позднее, чем за 7 календарных дней до проведения Ученого совета с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, стажа работы, названия занимаемой должности кандидатов.

17. Кандидатам на должность зав. кафедрой предоставляется возможность ознакомиться с настоящим Положением, присутствовать на заседании УС, на котором рассматриваются (обсуждаются) кандидатуры.

IV. ЗАСЕДАНИЕ КАФЕДРЫ

18. После подачи и регистрации заявлений происходит обсуждение кандидатур на заседании кафедры.

Кандидаты на должность зав. кафедрой должны быть оповещены о дате, времени и месте заседания кафедры в письменной форме не менее чем за 3 дня до заседания.

19. Заседание кафедры по обсуждению кандидатуры на должность зав. кафедрой проводит проректор ВУЗа или декан факультета учебного подразделения.

20. На заседании кафедры лица, подавшие документы на конкурс, представляют письменный доклад о научно – педагогической деятельности за 5-летний период, предшествующий конкурсу.

21. По каждой из кандидатур на должность зав. кафедрой проводится голосование простым большинством голосов штатных преподавателей, совместителей (0,25, 0,5, и 0,75 ставки), и выносится решение "рекомендовать" или "не рекомендовать" кандидата к избранию на должность. Способ голосования (тайное или открытое голосование) определяется открытым голосованием участников заседания.

Декан факультета, руководитель структурного учебного подразделения, проректор, не являющиеся членами данной кафедры, при принятии заключения кафедры по кандидатурам на должность зав. кафедрой в голосовании не участвуют.

Решение является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава профессорско-преподавательского состава кафедры, а кандидат набрал более 50% голосов. Кандидаты на должность, не рекомендованные к избранию кафедрой имеют право продолжать участие в выборах.

V. ЗАСЕДАНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

22. Конкурсная комиссия, утвержденная приказом ректора академии на текущий учебный год, проводит предварительный анализ поданных на конкурс документов и готовит к рекомендации для рассмотрения на Ученом совете.

23. Конкурсная комиссия имеет право потребовать от лиц, участвующих в конкурсе разъяснений по вопросам, относящимся к их избранию на должность.

24. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату, и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

VI. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ КГАФКиС им.Б.Турусбекова

25. Заседание Ученого совета КГАФКиС правомочно проводить выборы при наличии не менее 2/3 его списочного состава.

26. Председатель конкурсной комиссии доводит до сведения Ученого совета информацию о каждом кандидате, решениях кафедрального совещания и конкурсной комиссии. Претендент может присутствовать на заседании Ученого совета. При наличии вопросов членов Ученого совета к кандидату, он должен дать на них ответ.

27. Ученый Совет принимает решения о включении или не включении в бюллетень для тайного голосования.

28. Кандидатуры вносятся в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Если кандидат снимает свою кандидатуру на заседании Ученого совета КГАФКиС до начала тайного голосования, то решение об удалении его фамилии из бюллетеней для тайного голосования утверждается открытым голосованием.

29. Для проведения процедуры тайного голосования избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета в составе трех человек. Обязанности распределяются самими членами счетной комиссии и утверждается открытым голосованием членов Ученого совета.

30. Процедура тайного голосования:

- перед голосованием ящик (урна) для голосования проверяется и опечатывается
- члены Ученого совета КГАФКиС под роспись получают бюллетень для тайного голосования
- голосование "за" осуществляется при одном кандидате, путем оставления фамилии кандидата; в случае несколько кандидатов, то отметкой «галочкой» напротив фамилии
- бюллетень опускается в урну для голосования

Бюллетень считается недействительным и не участвует в подсчете голосов, если для голосования использовался бюллетень не установленного образца, или в бюллетене:

- вычеркнуты или оставлены все фамилии кандидатов;
- оставлено более 1 фамилии кандидатов;
- добавлены новые фамилии.

31. Окончание голосования объявляется председателем счетной комиссии. Подсчитываются и погашаются неиспользованные бюллетени. Вскрывается ящик (урна) для голосования. Подсчет голосов осуществляется открыто и гласно, без перерыва.

Подсчитываются недействительные бюллетени, устанавливается общее количество избирателей, число голосов поданных «за» каждого из кандидатов и вносится в протокол.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре.

32. Если голосование на общем собрании проводится по 2 кандидатам, и никто из кандидатов не набрал свыше 50 % от числа принявших участие в голосовании, то выборы считаются несостоявшимися. Избранным считается кандидат, набравший более половины голосов из числа присутствующих на заседании членов ученого совета.

33. Если голосование на общем собрании проводится по трем и более кандидатам, и никто из кандидатов не набрал свыше 50% от числа принявших участие в голосовании, то проводится повторное голосование, в котором участвуют 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов. Победитель определяется простым подсчетом большинства голосов. Повторное голосование проводится без перерыва на том же общем собрании.

34. Результаты голосования по каждой кандидатуре утверждаются открытым голосованием членами Ученого совета. Бюллетени для тайного голосования (включая недействительные и испорченные) приобщаются к протоколу заседания Ученого совета.

35. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие предъявленным требованиям, то выборы считаются несостоявшимися и ректор может принять решение о проведении повторного конкурса.

36. Если выборы признаны несостоявшимися, то ректор академии возлагает приказом исполнение обязанностей заведующего кафедрой на одного из специалистов соответствующего профиля и квалификации до проведения повторных выборов.

VII. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ ВЫБОРОВ

37. Итоги голосования заносятся в протокол заседания Ученого совета, к протоколу прилагается протокол счетной комиссии. Опечатанные бюллетени, использованные при голосовании, хранятся в делах Ученого совета КГАФКиС.

38. Кандидат, выбранный на заседании Ученого совета КГАФКиС, назначается на должность зав. кафедрой приказом Ректора КГАФКиС, с заключением трудового договора до 5ти лет или иной срок, утвержденный Ученым Советом КГАФКиС. В его трудовой книжке делается соответствующая запись.

39. Зав. кафедрой, не избранный на новый срок, освобождается от исполнения своих обязанностей после подписания приказа о назначении нового заведующего кафедрой.

VIII. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ОТ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

40. Зав. кафедрой может быть освобожден от занимаемой должности досрочно решением Ученого совета академии в виду не удовлетворительного выполнения своих обязанностей по руководству кафедрой.

41. Зав. кафедрой, не избранные по конкурсу на должность, или не подавший заявление для участия в конкурсе освобождаются от должности в связи с истечением срока избрания.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Номер изменений	Причина и характер изменений	Дата внесения изменений	Подпись ответственного за внесения изменений
1	Переработано и дополнено в соответствии с требованиями действующих нормативных документов	2024 г	